

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №26»



Директор МОУ «Лицей №26» Шабанова Ж.В.

«30» августа 2023г.

ПЛАН РАБОТЫ

музея истории лицея МОУ «Лицей №26» на 2023-2024 учебный год

Целью деятельности музея истории лицея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы обучающихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи музея истории лицея:

- 1) активизирование роли музея истории лицея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- 2) формирование у обучающихся гражданско-патриотических качеств и личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- 3) приобщение обучающихся к изучению истории страны, родного края, лицея;
- 4) привитие чувства патриотизма на примере знаменитых выпускников лицея, участников ВОВ, тружеников тыла, воинов-интернационалистов, участников СВО, подвигов и достижений современников;
- 5) сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- 6) овладение обучающимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности.

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в муниципальных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности.
- Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда, участниками СВО.

Музей истории лицея выполняет следующие функции:

Поисковая и научно-исследовательская работа с обучающимися. Поисковая и научно-исследовательская работа с обучающимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного

музея.

Методическая работа с педагогическим коллективом. Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и обучающихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством замес работы лица в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия обучающихся, учителей и родителей. Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2023-2024 учебный год.	август 2023 г.	Директор школы, руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь – ноябрь 2023 г.	Руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	Зам. директора по ВР Руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь 2023 г.	Руководитель музея
5	Анализ работы школьного музея за 2023-2024 учебный год, определение задач развития музея на 2024- 2025 учебный год	В течение года	Руководитель музея
6	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	В течение года	Руководитель музея
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	Руководитель музея актив музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года Июнь 2024 г.	Руководитель музея Зам. директора по ВР Зам. директора по АХЧ
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2023г.	Руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (6-11 классы).	В течение года	Руководитель музея

3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
4	Проведение бесед к знаменательным датам года	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
5	Проведение обзорных и тематических экскурсий. Обзорные: Знакомство с музеем (1 классы) «В уголке России есть школа №26...» «Мы гордимся нашими достижениями» «Из истории пионерской организации» «Учителями славится Россия, Ученики приносят славу ей...» «В кадетском строю» Тематические: «История одного экспоната» «Люди- покуда сердца стучатся, помните...» «Будь достоин» «Героями не рождаются, героями становятся» «Жизнь-легенда»-о подвиге М.П.Девятаева	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
Учебно-воспитательная работа			
1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	Классные руководители 1-11 классов Учителя истории
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	Руководитель музея, учителя
3	Проведение музейных уроков, классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь 2023 г. Январь, февраль, май 2024 г.	Зам.директора по ВР Руководитель музея, учителя истории, учителя-предметники
4	Проведение уроков краеведения	В течение года	Учителя истории, классные руководители
5	Участие актива музея в онлайн - конкурсах ко Дню Победы «Окна Победы», «Фонарики Победы» и др, в акциях к знаменательным датам	Апрель-май В течение года	Руководитель музея, члены актива музея

6	Посещение музеев города и страны	В течение года	Руководитель музея классные руководители
7	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, участниками СВО, интересными людьми на классных часах.	В течение года	Зам.директора по ВР Руководитель музея, классные руководители
8	Участие актива музея в онлайн - Параде Победы и в шествии «Бессмертный полк»	09.05.2024	Руководитель музея, члены актива музея
Экспозиционная деятельность			
1	Оформление музейного стенда к определенным датам	В течение года	Руководитель музея, актив музея
2	Экспозиция «Героями не рождаются-героями становятся», посвященная героям СВО	Сентябрь	Руководитель музея, актив музея
3	Выставка «12 декабря- День Конституции РФ»	Декабрь	Руководитель музея, актив музея
4	Сбор материалов для оформления экспозиций: «О нас пишут», «Участие в Парадах Памяти в г.Самара», «В вихре бала» и др.	В течение года	Зам.директора по ВР Руководитель музея, классные руководители, актив музея
5	Выставка «Из истории школьной формы»	Март	Руководитель музея, актив музея
6	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями	В течение года	Зам.директора по ВР Руководитель музея, классные руководители, актив музея
7	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь - декабрь	Руководитель музея
Участие в научно-исследовательских и творческих проектах			
1	Участие в городских и республиканских конкурсах музеев ОУ	По плану	Руководитель музея, актив музея
2	Совместная работа с родителями и ветеранами по сбору материалов и о лице	В течение года	Зам.директора по ВР Руководитель музея, классные руководители, актив музея

3	Поисковая работа	В течение года	Руководитель музея актив музея
---	------------------	----------------	-----------------------------------

Ожидаемые результаты:

Для музея:

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для обучающихся: Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

□ Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);

□ Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);

□ Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);

Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы).

Примечание: Руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.

Руководитель музея истории
МОУ «Лицей №26»

Е.А.Носова